

Benützungsreglement Dachstock Dorfmuseum alter Bären

Essen und Trinken

- Es steht keine Küche zur Verfügung. Das Essen und die Getränke müssen von den Mietern selber besorgt werden. Partyservice ist erlaubt.
- Es stehen je 50 grosse- und 50 kleine Teller, Besteck für 50 Personen, 40 Rot- und Weissweingläser, sowie 40 Kaffeetassen zur Verfügung.
- Küchenwäsche ist durch die Mieter selber mitzubringen.

Bewilligungen

- Alle Bewilligungen von Alkoholausschank und/oder Überstunden müssen durch die Mieter eingeholt werden. Formulare können bei der Gemeindeverwaltung Konolfingen bezogen werden. (Für Privatanlässe ist dies nicht erforderlich)
- Die Erstellung einer Dokumentation "Lebensmittel und Hygienekonzept" zur Selbstkontrolle und deren Umsetzung ist Sache des jeweiligen Mieters.

Reinigungs- und Aufräumarbeiten

- Kombination, Kühlschrank, Kaffeemaschine und Abwaschmaschine sind sauber zu reinigen. Türe der Geschirrabwaschmaschine halb offen, stehen lassen.
- Tische, Stühle reinigen. Tische auf den Tischwagen stapeln und Stühle gemäss den Bildern ordnen.
- Boden wischen oder staubsaugen, Kehricht muss durch die jeweiligen Mieter entsorgt werden.
- Beschädigungen, sowie zerbrochene Gläser oder Geschirr, bitte bei der Abnahme des Saals melden.

Allgemeines

- **Eingangsbereich**, sowie **Feuerlöschstellen** müssen frei zugänglich sein!
- Die **Scheinwerfer** dürfen nicht selber gerichtet werden. Die Nutzung der Scheinwerfersteuerung wird vorgängig bei der Schlüsselübergabe instruiert. Nutzung ist kostenpflichtig.
- Im ganzen Gebäude besteht ein allgemeines **Rauchverbot**.
- Die **Barelemente** dürfen nicht verschoben werden.
- Das **Licht im Treppenhaus** schaltet sich nach dem Verlassen selbständig aus.
- Für das Aus- und Einladen von Material stehen zwei **Parkplätze** auf dem Areal „Bella Vista“ gegenüber dem alten Bären zur Verfügung.
- Die **Steckdosen im Saal und Bühne** sind zentral gesteuert und können mittels Taster beim Eingang eingeschaltet werden. Der **Kühlschrank** funktioniert unabhängig dieser Steuerung.
- Der **Schalter für die Belüftung** muss beim Verlassen immer auf "Automatisch" gestellt werden.
- **Die Gäste haben ihre Fahrzeuge auf den Parkplätzen beim Dorfschulhaus abzustellen.** (ca.300m)

Auskunft Vermietung und Schlüsselübergabe

- **Auskunft und Vermietung/Reservation:** Rosamarie Schweizer Tel. +41 31 791 19 93
- **Schlüssel- und Raumüber-, Raumabnahme:** Dorli Mosimann Tel. +41 31 791 26 86, Mobile +41 79 739 49 39

**Bitte eine Woche vor der Reservation
mit Frau Mosimann Kontakt aufnehmen.**

Beleuchtung



Bedienungstaster Beleuchtung "Bar, Saal, Bühne".

Mit dem Taster "Zentral" können alle Beleuchtungen miteinander ein- resp. ausgeschaltet werden.

Bedienungstaster Steckdosen "Saal" und "Bühne"

Bedienungsschalter "Belüftung" >> **Beim Verlassen immer auf "Automatisch" stellen**

Raumordnung

Bei der Abgabe muss der Raum wie folgende Bilder zeigen, hergerichtet sein.

